

Sportclubondersteuner (via aanwerving)

De selectieprocedure bestaat uit:

- Een cv-screening (enkel vanaf 9 geldige kandidaten)
- Een mondeling gedeelte met case (op 26 april 2019)

1. Cv-screening (enkel vanaf 9 geldige kandidaten)

Wat

Bij de cv-screening worden de gegevens uit je sollicitatieformulier diepgaander gescreend op je ervaring en motivatie.

Beoordeling

Voor deze functie toon je ervaring (beroepservaring, ervaring als vrijwilliger of ervaring via stage) in verenigingsondersteuning aan. Dit kan zowel in een coördinerende of organiserende rol zijn als via beleidsmatig werk. Als je deze ervaring binnen een sportclub hebt opgedaan, geldt dit als een pluspunt. Daarnaast wordt je motivatie voor de functie geëvalueerd.

Je ervaring wordt beoordeeld op basis van de informatie die je ons aanreikt in het sollicitatieformulier. De score op de cv-screening (minstens 12 punten op 20 om te slagen) wordt niet in de eindbeoordeling opgenomen.

Selectie

De 8 best scorende, geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor het mondeling gedeelte met case. Haakt een kandidaat af, dan nodigen we de volgende geslaagde kandidaat op de cv-screening uit voor het mondeling gedeelte met case.

2. Mondeling gedeelte met case

Wat

- **VOORAF:** Je ontvangt op je persoonlijk e-mailadres een persoonlijkheidsvragenlijst die je online dient in te vullen. De resultaten van de persoonlijkheidsvragenlijst zijn adviserend voor de jury die het mondeling gedeelte met case beoordeelt.
- Je bereidt schriftelijk één of meerdere cases voor en licht ze mondeling toe aan de jury.
- De jury neemt een interview af.

We evalueren volgende punten:

- Overeenkomst van jouw profiel met de vereisten voor de functie
- Je motivatie
- Je professionele verwachtingen

De jury bestaat uit:

- 1 selectiedeskundige van de stad Leuven (voorzitter)
- 2 externe deskundigen die actief zijn in de sector
- 1 intern jurylid van de stad Leuven

Beoordeling

Om te slagen moet je minstens 12 punten op 20 behalen.

Eindbeoordeling

Ben je geslaagd voor het mondeling gedeelte met case, dan word je in volgorde van je score op dit onderdeel opgenomen in de eindrangschikking van geslaagde kandidaten. De score op de cv-screening wordt niet in de eindbeoordeling opgenomen.

Inclusief personeelsbeleid

Wij willen als werkgever een weerspiegeling zijn van de samenleving. Daarom voeren we een inclusief personeelsbeleid met oog voor het uniek zijn van iedere werknemer.

Wij selecteren kandidaten enkel op basis van kwaliteiten en werkmotivatie. Er wordt geen onderscheid gemaakt op basis van leeftijd, beperking, geslacht, afkomst, cultuur, seksuele geaardheid of geloof.

Aanpassingen in de selectieprocedure nodig?

Heb je een beperking waardoor je niet kunt deelnemen aan de selectieprocedure en voldoe je aan een aantal voorwaarden? Dan kun je een aanpassing in de selectieprocedure vragen. Meer info: www.leuven.be/aanpassingselectieprocedure

Wervingsreserve

Ben je geslaagd voor de selectieprocedure? Dan kom je in een wervingsreserve.

- We rangschikken de kandidaten volgens de behaalde punten op het mondeling gedeelte met case.
- Bij een vacature kom je in deze volgorde in aanmerking.
- De wervingsreserve is 1 jaar geldig (vanaf de eerste van de maand volgend op de datum waarop het proces-verbaal van de selectieprocedure, is opgemaakt).
- Als we je een job aanbieden, moet je schriftelijk of per e-mail reageren binnen 7 kalenderdagen, anders verlies je je plaats in de wervingsreserve.
- Je kunt de functie 1 keer gemotiveerd weigeren, zonder dat je je plaats verliest in de wervingsreserve.
- Wil je dat we je schrappen uit de reserve? Mail naar sollicitaties@leuven.be